

STANDAR 1. VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN SERTA STRATEGI PENCAPAIAN

1.1 Visi, misi, tujuan, dan sasaran serta strategi pencapaian Fakultas/Sekolah Tinggi

Visi dan misi Fakultas Politik Pemerintahan dibuat melalui beberapa tahapan kegiatan, yang pertama adalah rapat senat fakultas yang menetapkan suatu *task-force* penyusun Renstra fakultas yang kemudian ditindaklanjuti oleh rapat-rapat di masing-masing program studi (prodi) yang melibatkan para staf dosen dan tenaga kependidikan, kemudian rapat-rapat kordinasi di tingkat fakultas yang dihadiri oleh masing-masing ketua prodi, sekretaris prodi dan wakil tenaga kependidikan. Hasil dari kegiatan-kegiatan tersebut dikembangkan oleh *task-force* yang kemudian ditetapkan oleh Senat Fakultas Politik Pemerintahan Institut Pemerintahan Dalam Negeri. Visi dan misi Fakultas Politik Pemerintahan tercantum di dalam Rencana Srtategis Fakultas Politik Pemerintahan. Adapun visi dan misi yang telah dirumuskan tersebut adalah sebagai berikut:

1.1.1. Visi

Menjadi Fakultas Politik Pemerintahan yang unggul dalam menghasilkan kader pemerintahan yang berwawasan akademik, berkarakter kepamongprajaan dan terampil di bidang Politik Pemerintahan

1.1.2 Misi

- a. Menyelenggarakan manajemen pendidikan yang profesional
- b. Mensinergikan kekuatan civitas akademika dalam pencapaian visi Fakultas
- c. Mengimplementasikan kurikulum berbasis kompetensi bidang Politik Pemerintahan
- d. Membangun jaringan informasi dan kerjasama antar fakultas dan perguruan tinggi lain untuk mendukung pengembangan pendidikan kepamongprajaan
- e. Melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi (pendidikan, penelitian dan

pengabdian pada masyarakat) berdasarkan kompetensi bidang Politik Pemerintahan

- f. Meningkatkan kualitas sumberdaya pendidik dan kependidikan
- g. Menghasilkan peserta didik yang memiliki nilai-nilai kepamongprajaan

1.1.3 Tujuan dan Sasaran

Berdasarkan analisis kondisi Fakultas dan untuk mencapai visi dan misi Fakultas, maka pengembangan kegiatan Fakultas Politik Pemerintahan pada periode 2012-2017 ditetapkan pada tujuan dan sasaran sebagai berikut :

- a. Menyelenggarakan pendidikan yang mampu memenuhi tuntutan masyarakat pengguna jasa (Pemerintah Daerah)
- b. Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dengan karakter kepamongprajaan yang kuat, cerdas dan terampil dalam melaksanakan tugas
- c. Memperkuat dan mengembangkan jaringan kelembagaan bidang ilmu politik pemerintahan, pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dan kebijakan pemerintahan
- d. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan kegiatan akademik berikut fasilitas penunjangnya
- e. Mengembangkan sumber daya manusia yang memiliki kompetensi dan berkualitas dalam bidang mental spiritual
- f. Mengembangkan kemampuan praja melalui peningkatan kualitas dan kuantitas aktivitas keprajaan
- g. Menata dan menyempurnakan komponen dalam sistem kelembagaan Fakultas
- h. Menjadikan kampus sebagai kawasan inti dari pusat kegiatan ilmiah

1.1.4 Strategi pencapaiannya

Tujuan dan sasaran di atas didukung oleh beberapa strategi penyelenggaraan sebagai berikut :

- a. Kepemimpinan yang transparan, konsisten dan mengedepankan

kebersamaan

- b. Pengelolaan kelembagaan yang sinergis, efektif dan efisien
- c. Metode kerja dan manajemen yang profesional
- d. Partisipasi aktif, simultan dan terbuka
- e. Jaringan kerjasama baik di tingkat Fakultas, tingkat Institut, dan dengan pihak luar baik sesama perguruan tinggi maupun dengan Pemerintah Daerah

Adapun arah kebijakan yang ditempuh oleh Fakultas Politik Pemerintahan adalah sebagai berikut :

- a. Membangun komitmen kepada seluruh Civitas akademika Fakultas Politik Pemerintahan untuk mendukung kebijakan IPDN dalam membentuk kader pamong yang berkualitas, sesuai harapan pengguna jasa (Pemerintah Daerah)
- b. Membina dan mengembangkan sumberdaya aparatur di lingkungan Fakultas Politik Pemerintahan yang berintegritas, berkualitas dan berwawasan ke depan
- c. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan mengembangkan sistem informasi serta membangun kerjasama baik internal maupun eksternal dengan lembaga pemerintah lainnya serta dengan Perguruan Tinggi Negeri maupun Swasta berdasarkan prinsip saling menguntungkan
- d. Mengembangkan, menata dan mengelola sumber daya manusia baik berkenaan dengan peningkatan kompetensi tenaga pendidik maupun tenaga kependidikan
- e. Membangun budaya akademik dengan mengembangkan berbagai bentuk kegiatan diskusi ilmiah, penulisan karya ilmiah dan mempublikasikan kepada masyarakat luas.

Untuk mengimplementasikan arah kebijakan tersebut sehingga mengarah dan mencapai tujuan dan sasaran yang akan dicapai, Fakultas Politik Pemerintahan menetapkan 6 (enam) prioritas sebagai berikut :

No	Program	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1	Peningkatan Manajemen Fakultas	a. Peningkatan pelayanan adm perkuliahan dan ujian	Terlaksananya perkuliahan dan ujian tepat waktu	Sesuai kalender akademik (100%)
		b. Peningkatan ketertiban kegiatan akademik keprajaan	Kegiatan akademik terlaksana sesuai rencana	Seluruh kegiatan akademik dapat dilaksanakan (100%)
		c. Pengelolaan adm beban kerja dosen	Terkelolanya beban kerja dosen	Administrasi beban kerja dosen selesai 100%
		d. Peningkatan ketertiban administrasi umum (personel, aset dan keuangan)	Tertib dan umum	Terlaksana sesuai ketentuan (100%)
		e. Pengkaderan Dosen Muda	Terkadernya dosen muda	Setiap tahun minimal 2 orang dosen muda diangkat dalam jabatan fungsional
2	Peningkatan kualitas dosen	a. Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan short course	Terkirimnya dosen dalam kegiatan short course	Dikirim 2 kali dalam setahun
		b. Melaksanakan stadium general	Terlaksananya kegiatan	2 kali dalam setahun
		c. Melaksanakan	Terlaksananya	1 kali dalam satu

		kongres Hidesi dan sejenisnya	kongres	tahun
		d. Melaksanakan seminar dan atau mengikutsertakan dosen dalam kegiatan seminar yang diadakan PT lain	Terlaksananya dan terkirimnya dosen dalam seminar	3 kali dalam satu tahun
3	Peningkatan kualitas dan kuantitas bahan ajar	a. Penyusunan dan pemutakhiran GBPP dan SAP	Tersusunya GBPP dan SAP	Dilaksanakan sesuai kebutuhan minimal satu kali dalam setahun
		b. Penambahan literatur Fakultas	Bertambahnya literatur	Minimal 5 buku untuk setiap mata kuliah dalam setahun
		c. Penyiapan modul dan <i>hand out</i>	Modul sudah tersedia sebelum perkuliahan dimulai	Setiap dosen memiliki modul untuk mata kuliahnya
4	Peningkatan karya ilmiah	a. Melaksanakan koordinasi dan sinkronisas dengan LP dan LPM dalam hal penulisan karya ilmiah yang dilakukan oleh para dosen dan staf	Terlaksananya koordinasi dalam bentuk rapat koordinasi	Melakukan rapat minimal 6 kali setahun
		b. Mendorong dan	Terfasilitasinya	Minimal 10 orang

		memfasilitasi para dosen untuk melaksanakan penelitian	dosen dalam melaksanakan penelitian	dosen terfasilitasi untuk melakukan penelitian
		c. Mendorong dan memfasilitasi para dosen untuk menulis karya ilmiah pada jurnal yang disediakan	Termotivasinya dosen dalam menulis jurnal ilmiah	Minimal 10 orang dosen terfasilitasi untuk menulis jurnal
5	Peningkatan sarana dan prasarana pendukung	a. Mengusulkan penambahan sarana perkuliahan (infocus, laptop, wearless)		Minimal 1 kelas 1 infocus dan 1 laptop
		b. Mengusulkan tersedianya ruang kerja dosen		Pengusulan dilakukan
		c. Menyiapkan ruang tunggu dosen		Dosen sudah siap diruang tunggu sebelum jam kuliah dimulai
6	Peningkatan kerjasama dengan lembaga / institusi lain	a. Melaksanakan kerjasama secara insentif dengan PT terdekat dengan kampus daerah, khususnya dalam pengadaan dosen tidak tetap	Terlaksananya kerjasama dengan PT terdekat dengan kampus daerah untuk memperlancar perkuliahan	Perkuliahan di kampus daerah terlaksana sesuai kalender akademik
		b. Melaksanakan	Terlaksananya	Terealisasinya

		kerjasama dengan pemerintah daerah sesuai naskah kerjasama yang ditandatangani Rektor	kerjasama dengan pemerintah daerah	kegiatan, sesuai dengan naskah kerjasama
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------------

1.2 Uraikan upaya penyebaran/sosialisasi, serta tingkat pemahaman sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) dan tenaga kependidikan tentang visi, misi dan tujuan Fakultas/Sekolah Tinggi.

- a. Sosialisasi kepada para dosen dilakukan oleh para ketua jurusan dan ketua program studi pada masing-masing prodi, yang terlebih dahulu mendapat pemahaman tentang Renstra fakultas dari pimpinan fakultas melalui rapat koordinasi pimpinan fakultas dengan para ketua jurusan dan ketua program studi.
- b. Sosialisasi kepada para mahasiswa baru, dilakukan pada waktu penerimaan mahasiswa baru oleh pimpinan fakultas.
- c. Sosialisasi visi dan misi kepada mahasiswa lama dilakukan melalui kegiatan dialog akademik pada masing-masing prodi yang juga dihadiri oleh unsur pimpinan fakultas.
- d. Kepada tenaga kependidikan, visi, misi dan renstra fakultas disosialisasikan melalui Pembantu Dekan II dan para ketua Prodi.
- e. Penyebaran sosialisasi dilakukan juga melalui jaringan LAN, internet dan banner yang dipasang pada setiap jurusan/prodi.

Dengan adanya sosialisasi-sosialisasi tersebut, diharapkan semua komponen civitas academica universitas, khususnya yang ada di dalam lingkup Fakultas Politik Pemerintahan dapat memahami dengan baik.